

Tilitoimisto Vahtivuori - asiakas- ja markkinointirekisterin tietosuojaseloste

Henkilötietolainsäädännön mukainen tietosuojaseloste (erit. henkilötietolaki, 523/1999, 10 ja 24 §).

(seloste päivitetty 28.12.2021)

1. Rekisterinpitäjä

(tietosuojaseloste päivitetty 28.12.2021)

1. Rekisterinpitäjä

Tilitoimisto Vahtivuori

(Tilitoimisto Vahtivuori Oy ja Tilitoimisto Vahtivuori Joensuu eli Jotava Oy)

jäljempänä ”rekisterinpitäjä”

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Kirsi Haltia
Tilitoimisto Vahtivuori Joensuu/Jotava Oy
Länsikatu 15
80110 Joensuu
kirsi.haltia@tilitoimistovahtivuori.fi
050 337 5008

3. Rekisterin nimi

Tilitoimisto Vahtivuoren asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuva asiakas- ja markkinointirekisteri
("Tilitoimisto Vahtivuoren asiakasrekisteri")

4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

Henkilötietoja käsitellään asiakkuuden ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvän suhteen hoitamiseen ja analysointiin, palveluiden tuottamiseen ja personointiin, liiketoiminnan kehittämiseen ja suunnittelemiseen sekä markkinointiin, myyntiin, mielipidetutkimuksiin ja asiakasviestintään, joita voidaan toteuttaa myös sähköisesti ja kohdennettuna.

Henkilötietoja voidaan käsitellä soveltuvan lainsäädännön sallimin tavoin Tilitoimisto Vahtivuoren markkinointitarkoituksiin, mukaanlukien suoramarkkinointi, etämyynti ja mielipidetutkimukset.

Henkilötietojen käsittelyn yleinen edellytys: henkilötietolain 8 § 1 momentin 1, 2, 5, 6 ja 7 kohdat.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä rekisteröidyistä tietoja:

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (yrityksen käyntiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- asiakkuuden ja/tai asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta sekä -tapa
- suoramarkkinointiluvat ja -kiellot
- sähköisten palveluiden ja sisältöjen hyödyntämistä koskevat tiedot (esim. uutiskirjeiden tilaaminen), rekisteröidyn selaimen rekisterinpitäjän palvelimelle lähettämät tekniset tiedot (esim. IP-osoite, selain, selainversio, sivu, jolta rekisteröity on siirtynyt sivuillemme) sekä rekisteröidyn selaimelle lähetetyt evästeet ja niihin liittyvät tiedot
- markkinointiin ja myynninedistämiseen liittyvät tiedot, kuten rekisteröityyn kohdistetut markkinointitoimenpiteet ja niihin osallistuminen (esim. markkinointiarpajaisiin ja –kilpailuihin sekä tapahtumiin osallistuminen)
- asiakkuuden ja muun asiallisen yhteyden hoitamiseen ja yhteydenpitoon liittyvät tiedot (esim. palveluiden osto- ja peruutustiedot, maksuttomien tuotteiden ja palveluiden tilaus- ja toimitustiedot, palautteet, reklamaatiot sekä asiakaspalvelutapahtumien taltiointit, kuten puhelut, sähköpostit, chat- sekä tekstiviestit)
- kieli
- verkkokäyttäytymistä Tilitoimisto Vahtivuoren verkkosivustoilla ja -palveluissa koskevat tiedot (esim. linkkien klikkaukset, selatut internet-sivut, tulo- ja poistumissivustot)
- Palvelun käytöstä tai muista asiakkaan itse antamista tiedoista analytiikan avulla pääteltyjä tietoja, esimerkiksi mahdolliset kiinnostuksen kohteet tai kuuluminen tietynlaisten käyttäjien ryhmään.

6. Tietojen luovuttaminen ja siirtäminen

Rekisterissä olevia tietoja voidaan tietyissä tapauksissa luovuttaa kolmansille osapuolille.

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän valikoimille yhteistyökumppaneille, jotka käsittelevät tietoja rekisterinpitäjän lukuun, osapuolten välisen yhteistyösopimuksen perusteella. Tällöin tietojen käsittelijällä ei ole oikeutta käsitellä siirrettyjä tietoja omaan lukuunsa, omista henkilörekistereissään.

Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole edellä henkilötietojen käsittelyn tarkoitusten tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan henkilötietolainsäädännön vaatimuksia.

Tilitoimisto Vahtivuori voi siirtää rekisterin sisältämiä tietoja omiin suoramarkkinointirekistereihinsä asiakkuuden ja asiallisen yhteydenpäättymisen jälkeen. Tietoja voidaan luovuttaa yritysjärjestelyiden yhteydessä ostajille, mikäli Tilitoimisto Vahtivuori myy tai muutoin järjestee liiketoimintaansa.

7. Rekisterin suojaus

Sähköisesti käsiteltävät rekisterin sisältämät tiedot ovat palomuurin, salasanojen ja muiden tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksyttävien teknisten keinoin suojattuja. Emme ylläpidä manuaalisia asiakasrekistereitä.

Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän ja sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin rekisterinpitäjän myöntämällä käyttöoikeudella.

8. Tarkastus-, kielto- ja korjausoikeus

Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Rekisteröidyn pyynnöstä teemme henkilötietoihin tarpeelliset oikaisut ja täydennykset tai poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot. Tietojen tarkastus ja päivitys tapahtuu ottamalla yhteys asiakaspalveluumme. Pynnön tulee olla kirjallinen ja allekirjoitettu.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käsittely ja luovuttaminen suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimuksia varten ottamalla yhteyttä asiakaspalveluumme.

9. Henkilökohtaisten tietojen säilytys

Tilitoimisto Vahtivuori säilyttää asiakasyritysten henkilökohtaiset tiedot sähköpostitiedottamiseen liittyviä tietoja lukuun ottamatta EU:n alueella. Tilitoimisto Vahtivuori säilyttää henkilökohtaisia tietoja tarvittavan ajan, jotta yritys voi täyttää tietosuojakäytännössään kuvatut tarkoitukset, ellei pidempää säilytysaikaa edellytetä lakisääteisesti.

10. Tilitoimisto Vahtivuoren sitoutuminen asiakkaiden tietosuojan turvaamiseen

Asiakkaiden tiedot turvataan kouluttamalla yrityksen työntekijät tietosuoja- ja turvallisuusohjeistuksen noudattamiseen sekä auditoimalla tietoturva- ja tietosuojakäytänteitä tarpeen mukaan.

Henkilökunnan puhelimet on suojattu salasanoilla. Vanhat puhelimet nollataan käytöstä poiston yhteydessä. Tietokoneet ja työntekijöiden sähköpostit ovat salasanoilla suojattuja.

Tilitoimisto Vahtivuoren toimiston kulku on järjestetty numeroiduilla avainkortteilla. Toimiston kulkua seurataan. Toimistolla vierailevat henkilöt ovat aina valvonnan alla ja toimistolle pääsee ainoastaan kutsutut vieraat.

11. Tietosuojaan liittyvät kysymykset

Jos haluat yksityiskohtaisempia tietoja Tilitoimisto Vahtivuoren tietosuojakäytännöstä, tai haluat tehdä henkilötietoihisi liittyvän kyselyntai muutospyyntö, ole meihin yhteydessä. Vastaamme yhteydenottoon mahdollisimman pian.

Tilitoimisto Vahtivuori kehittää liiketoimintaansa jatkuvasti ja pidättää siksi oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen.